

PROGRAM ROZWOJU



**Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2
w Bydgoszczy
na lata 2005-2010**

Bydgoszcz 2005



Stan obecny:

Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Bydgoszczy jest placówką publiczną o ponad 50-letniej tradycji dla uczniów dorosłych oferującą swoim klientom zdobywanie wiedzy i umiejętności w formach:

- szkolnych
 - w trybie stacjonarnym,
 - w trybie zaocznym,
- pozaszkolnych:
 - kursowych.

Centrum na bieżąco dostosowuje swoją ofertę edukacyjną do oczekiwań potencjalnych uczniów i potrzeb lokalnego rynku pracy. Obecnie w ramach Centrum funkcjonują następujące typy szkół:

- IV Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych,
- Uzupełniające Technikum Handlowe dla Dorosłych,
- Technikum Ekonomiczne dla Dorosłych,
- Szkoła Policealna Ekonomiczno-Informatyczna dla Dorosłych, kształcąca w następujących zawodach: technik ekonomista, technik rachunkowości, technik informatyk, technik administracji, technik obsługi turystycznej.

Placówka pracuje w oparciu o programy nauczania zatwierdzone przez Ministerstwo Edukacji i Sportu oraz umożliwia wdrażanie programów autorskich.

Szkoła stara się pielęgnować tradycje wypracowane podczas 50-letniego istnienia na rynku usług edukacyjnych.

Kadra pedagogiczna ustawicznie doskonali posiadane umiejętności i kwalifikacje zawodowe celem dostosowania swojej pracy do zdiagnozowania potrzeb i oczekiwań wszystkich klientów szkoły.

Baza szkoły pozwala efektywnie kształcić i doskonalić umiejętności zawodowe odbiorców usług edukacyjnych zgodnie z narastającymi oczekiwaniami pracodawców i zmieniającymi się wymaganiami współczesnych rynków pracy.

Od 2004 roku CKU nr 2 w Bydgoszczy posiada Certyfikat Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001:2000.



Misja:

Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 pragnie być szkołą, która:

- zapewnia dobrze zorganizowane zajęcia dydaktyczne, prowadzone przez aktywną, wykwalifikowaną kadrę doskonalącą się i wzbogacającą warsztat pracy,
- wdraża w życie pogląd, że kształcenie jest procesem trwającym przez całe życie,
- zapewnia słuchaczowi wielokierunkowy i wszechstronny rozwój w bezpiecznym i przyjaznym środowisku,
- wdraża słuchaczy do samodzielnego zdobywania potrzebnej wiedzy i umiejętności,
- kształtuje w słuchaczu postawy asertywne, kreatywne, kompetentne i odpowiedzialne,
- umożliwia rozwój umiejętności zawodowych potrzebnych do podejmowania pracy zawodowej bądź zmiany tej pracy na lepszą (lepiej płatną, dającą większą możliwość samorealizacji),
- przygotowuje do pełnienia obowiązków rodzinnych i obywatelskich,
- promuje uniwersalne wartości humanitarne, poszanowanie godności drugiego człowieka oraz postawy proeuropejskie,
- przygotowuje słuchacza do życia we współczesnym społeczeństwie informacyjnym.

Cele programu:

1. Tworzenie coraz lepszych warunków edukacyjnych mających wpływ na rozwój słuchaczy/uczniów i nauczycieli oraz wspomaganie ich w osiągnięciu sukcesów w uczeniu i nauczaniu.
2. Przewidywanie ciągu zmian jakościowych w sytuacjach procesu kształcenia, wychowania, profilaktyki poprzez konsekwentne ich monitorowanie.
3. Podniesienie jakości pracy szkoły poprzez doskonalenie jej organizacji i zarządzania w kierunku ustawicznego kształcenia zawodowego zgodnie z potrzebami regionalnego, krajowego i europejskiego rynku pracy.
4. Osiągnięcie w regionie statusu wiodącej szkoły dla słuchaczy dorosłych zapewniającej kształcenie:
 - w formach szkolnych tradycyjnych: w trybie stacjonarnym i zaocznym; i nowoczesnych: kształcenie na odległość, kształcenie modułowe,
 - w formach pozaszkolnych – kursowych.



Analiza dotycząca realizacji wizji i zasadniczych celów rozwoju szkoły:

MOCNE STRONY	ZADANIA WYMAGAJĄCE DALSZEGO DOSKONALENIA LUB Z TYTUŁU POTRZEBY
Oferta edukacyjna szkoły jest dostosowana do jej możliwości edukacyjnych i potrzeb rynku pracy.	Poszerzenie i uatrakcyjnienie form kształcenia zawodowego z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy.
Szkoła jest dobrze wyposażona w sprzęt komputerowy i biurowy, oprogramowanie, posiada nowoczesne gabinety i pracownie, umożliwia uczniom/słuchaczom korzystanie z biblioteki i internetu.	Doposażenie szkoły w nowoczesne technologie komputerowo-informatyczne, oprogramowanie oraz sprzęt audiowizualny oraz dydaktyczny.
Centrum zatrudnia kompetentną i ustawicznie się doskonalącą kadrę kierowniczą, pedagogiczną oraz administracyjną.	Kontynuacja szkoleń w ramach WDN. Przygotowanie kadry pedagogicznej do nowoczesnych form kształcenia – tj. kształcenia modułowego i kształcenia na odległość.
Szkoła posiada Certyfikat Zarządzania Jakością ISO 9001: 2000.	Utrzymanie Certyfikatu i rozszerzenie zakresu certyfikacji.
Centrum aktywnie współpracuje z innymi placówkami kształcenia dorosłych z województwa kujawsko-pomorskiego i centrami kształcenia z obszaru całego kraju.	Kontynuacja i poszerzenie płaszczyzn współpracy.
Szkoła współpracuje z instytucjami samorządu lokalnego i jednostkami użyteczności publicznej.	Nawiązanie stałej współpracy z instytucjami terytorialnymi, jednostkami użyteczności publicznej oraz firmami działającymi na rynku lokalnym.
Szkoła skutecznie planuje i organizuje rozwój inwestycyjny oraz konsekwentnie realizuje zaplanowane inwestycje.	Wykonywanie bieżących prac remontowych, pozyskiwanie stałych lub okazjonalnych sponsorów szkoły.
Centrum dba o odpowiedni wizerunek szkoły w mieście i regionie.	Promocja szkoły na terenie miasta i regionu poprzez: <ul style="list-style-type: none"> - różne formy reklamy (reklama w lokalnych mediach, druk i rozpowszechnianie ulotek, folderów itp.) - modyfikacje i bieżące aktualizacje strony internetowej oraz stworzenie witryny poświęconej szkole, a także problematyce kształcenia dorosłych.



Główne obszary pracy szkoły i wynikające z nich zadania na lata 2005/2010

I. Organizacja procesu kształcenia:

a) oferta edukacyjna:

1. Opracowanie kompleksowej oferty edukacyjnej szkoły i sposobów jej prezentowania na targach edukacyjnych i innych imprezach lokalnych.
2. Utrzymanie dotychczasowych kierunków kształcenia i typów szkół.
3. Uruchomienie nowych kierunków kształcenia w szkołach średnich i policealnych, zgodnych z potrzebami lokalnego rynku pracy.
4. Uruchomienie rocznych szkół policealnych dla absolwentów liceów profilowanych o profilu zgodnym z dalej obranym kierunkiem kształcenia.
5. Wdrażanie modułowych programów nauczania dla wybranych zawodów jako alternatywy dla programów przedmiotowych.
6. Kontynuacja dotychczasowej działalności kursowej:
 - kursy przygotowujące do egzaminów dojrzałości z zakresu różnych przedmiotów,
 - kursy księgowości komputerowej,
 - kursy języków obcych,
 - kursy obsługi programów biurowych itp.
 - poszerzenie oferty kursów dla słuchaczy/uczniów dorosłych w zależności od ich bieżących potrzeb.
7. Uaktualnianie zbiorów biblioteki i czytelnicy oraz praktyczne wdrożenie komputerowego systemu wypożyczania książek i podręczników.
8. Kontynuacja działalności firmy symulacyjnej zapewniającej odbywanie praktyk zawodowych słuchaczom/uczniom, poszerzenie zakresu współpracy firmy z podobnymi firmami zrzeszonymi w Międzynarodowej Centrali Firm Symulacyjnych EUROPEN w Essen.



b) rekrutacja kandydatów:

1. Pozyskiwanie potencjalnych słuchaczy poprzez reklamę w szkołach niższego szczebla oraz organizację „drzwi otwartych”. Reklamowanie szkoły w lokalnych środkach masowego przekazu oraz w miejscach użyteczności publicznej za zgodą właściwych jednostek administracyjnych i urzędów publicznych.

c) kształcenie ogólne i zawodowe:

1. Systematyczne przygotowywanie słuchaczy/uczniów do zdawania egzaminu maturalnego tak zwanej Nowej Matury.
2. Systematyczne przygotowywanie słuchaczy/uczniów do zdawania zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.
3. Przeprowadzanie egzaminów eksternistycznych i kwalifikacyjnych na tytuł robotnika i mistrza w zawodzie.
4. Stosowanie aktywizujących metod nauczania na zajęciach.
5. Systematyczne monitorowanie i diagnozowanie efektów kształcenia i nauczania.
6. Organizacja konkursów, olimpiad, turniejów mobilizujących słuchaczy do bardziej intensywnej pracy, a także poszerzenie kontaktów z innymi centrami kształcenia ustawicznego.
7. Powołanie do życia Uniwersytetu 3-go wieku pod hasłem „Wiedza czyni młodym”.

d) PSO i WSO:

1. Bieżące stosowanie i ewaluacja PSO i WSO we wszystkich przedmiotach nauczania i praktycznym kształceniu zawodowym.

II. Opieka i wychowanie:

1. Bieżące stosowanie i ewaluacja Szkolnego Programu Wychowawczego i Szkolnego Programu Profilaktycznego.
2. Wdrażanie słuchaczy/uczniów w życie kulturalne poprzez organizację wieczornic, akademii, imprez okolicznościowych, wycieczek, wyjść do kina, teatru, opery, filharmonii.
3. Wdrażanie słuchaczy/uczniów w życie społeczne poprzez demokratyczną działalność Samorządu Słuchaczy, szkoły.



4. Zapewnienie słuchaczom możliwości kontaktu z pedagogiem szkolnym.
5. Promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego. Realizacja spotkań ze specjalistami na temat upowszechniania praw człowieka we współczesnym świecie w oparciu o „Powszechną deklarację praw człowieka” oraz inne akty prawne ratyfikowane przez państwo polskie.
6. Podjęcie działań mających na celu obniżenie poziomu agresji w szkole.
7. Wzbogacenie treści programowych o tematykę promującą zdrowy styl życia osób dorosłych i treści ekologiczne.
8. Wspomaganie słuchaczy/uczniów słabych (praca z nauczycielem w ramach konsultacji indywidualnych), zdolnych (udział w konkursach i olimpiadach) oraz biednych (pomoc finansowa ze środków Samorządu Słuchaczy).

III. Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli:

1. Opracowanie oferty form doskonalenia wewnętrznego.
2. Wspomaganie rozwoju nauczycieli i motywowanie ich do zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.
3. Zwiększenie liczby nauczycieli Centrum posiadających uprawnienia egzaminatorów egzaminu dojrzałości według nowej formuły.
4. Zdobywanie uprawnień egzaminatorów zewnętrznych komisji potwierdzających kwalifikacje zawodowe we wszystkich zawodach nauczanych w Centrum.
5. Mierzenie jakości pracy nauczycieli.

IV. Współpraca zewnętrzna:

1. Nawiązanie współpracy z organizacjami samorządowymi i instytucjami lokalnymi.
2. Poszerzenie zakresu współpracy z innymi placówkami kształcenia dorosłych.
3. Nawiązanie współpracy z ośrodkami kształcenia dorosłych w krajach Unii Europejskiej.

V. Organizacja i zarządzanie:

1. Przeprowadzanie prac remontowych w budynku szkoły.



2. Ponawianie starań o pozyskanie środków na likwidację barier architektonicznych w budynku.
3. Systematyczne doposażenie pracowni szkolnych, aktualizacja oprogramowania komputerów, dbałość o unowocześnienie bazy sprzętowej, zwiększenie ilości dostępnego sprzętu multimedialnego.
4. Pozyskiwanie środków z funduszy Unii Europejskiej oraz pozyskiwanie środków finansowych grantów szkolnych.
5. Pozyskiwanie stałych lub okazjonalnych sponsorów placówki.
6. Promocja szkoły w lokalnych mediach.
7. Poddawanie placówki corocznym audytom zewnętrznym w celu utrzymania Certyfikatu Zarządzania Jakością ISO 9001:2000.
8. Mierzenie jakości pracy szkoły w zakresie zarządzania.
9. Uzyskanie akredytacji szkoły.
10. Uzyskanie uprawnień ośrodka egzaminacyjnego przeprowadzającego egzaminy potwierdzające kwalifikacje zawodowe w różnych zawodach.
11. Zarejestrowanie Centrum jako instytucji szkoleniowej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.

VI. Dokumenty uzupełniające Program Rozwoju Szkoły:

1. Roczny plan pracy Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Bydgoszczy.
2. Szkolny Program Wychowawczy „Uczę się i rozwijam siebie w społeczeństwie otwartym na nowy ład demokratyczny w Europie”.
3. Szkolny Program Profilaktyczny „Wynaleźć własny zdrowy styl życia”.
4. Plany Komisji Przedmiotowych.
5. Plan pracy biblioteki szkolnej.
6. Plan pracy Samorządu Słuchaczy.
7. Plan pracy Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli.
8. Plan Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania i Przedmiotowego Systemu Oceniania.
9. Plan Mierzenia Jakości Pracy Szkoły.
10. Raport Mierzenia Jakości Pracy Szkoły.

Program rozwoju Centrum Kształcenia Ustawicznego nr 2 w Bydgoszczy został zatwierdzony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej 23.06.2005 roku.

Bydgoszcz, 23 czerwca 2005 r.

Nr 4

Wszelkie prawa zastrzeżone